中国矿业大学徐海学院
2018 届 毕 业 设 计 （ 论 文 ）
过 程 管 理 记 录 本

姓 名：_____ 学 号：_____

专 业：_____

题 目：_____

专 题：_____

指导教师：_____ 职 称：_____

年 月 徐州

说 明

1. 记录本用于毕业设计（论文）所有中间过程记录，作为毕业答辩资格审查的材料；毕业设计期间记录本由学生本人保存，中期检查和答辩前统一交至各系。
2. 记录本要求用黑色水笔或钢笔楷体认真书写，字迹清楚。
3. 实习后填写《中国矿业大学徐海学院毕业实习情况鉴定表》，由实习单位签署鉴定意见并加盖实习单位公章。
4. 实习报告不在记录本中记录，实习报告打印与否由各专业自行确定，要求统一。需要手工撰写毕业实习报告的专业，以班级为单位到主楼101 今日印务社采购实习报告空本；需要打印实习报告的专业按照专业要求和格式打印并装订。实习报告上不必加盖实习单位公章，实习单位意见以《中国矿业大学徐海学院毕业实习情况鉴定表》意见为准；实习结束后实习报告交指导教师评阅，成绩由指导教师参照实习单位实习意见和综合情况后评定。
5. 选题完毕后有更改题目者，经指导教师同意并填写《题目变更申请表》，经系审核同意后方可更改题目，相应表格在学院主页下载。
6. 需要在校外做毕业设计（论文）的同学需填写《校外进行毕业设计（论文）申请表》，经相应单位和部门审核同意后方可进行校外毕业设计（论文），相应表格在学院主页下载。
7. 《开题报告》应在指导教师指导下由学生在毕业设计（论文）工作前期内完成，经指导教师签署意见及系（部）审查后生效；学生查阅资料的参考文献应不少于3篇（不包括辞典、手册）。

8. 毕业设计（论文）中期检查期间需填写《中期检查报告》和《徐海学院毕业设计（论文）学生自查表》，在指导教师指导下完成，由指导教师签字确认。
9. 有关年月日等日期的填写，应当按照国标 GB/T7408-94《数据元和交换格式、信息交换、日期和时间表示法》规定的要求，一律用阿拉伯数字书写。如“2011年3月26日”或“2011-3-26”。
10. 《指导教师-学生联系表》在教师指导后由学生自行填写并由指导教师签字，指导记录1周不低于1次，要求记录到答辩前，严禁弄虚作假。
11. 毕业设计（论文）格式以《毕业设计（论文）手册》要求为准。

本表中期检查前完成

毕业设计（论文）开题报告

一、本课题的研究意义，国内外研究现状、水平和发展趋势

毕业设计（论文）开题报告

二、本课题拟采用的研究手段（途径）和可行性分析

毕业设计（论文）开题报告

三、论文工作计划（阶段工作内容及计划完成指标）

毕业设计（论文）开题报告

指导教师意见：（对本课题的深度、广度及工作量的意见和对设计结果的预测）

指导教师（签名）：_____

年 月

系（部）审查意见：

系（部）负责人（签名）：_____

年 月

中国矿业大学徐海学院毕业实习情况鉴定表

(本表中期检查前完成)

学生基本情况 (由学生填写)							
姓名		性别		出生日期		籍贯	
所学专业名称		实习单位					
以下由实习单位填写							
具体实习单位名称				实习管理负责人			
联系电话				现场指导人员			
到实习单位时间				离开实习单位时间			
学生本次实习经历 (实习的岗位、起止时间、具体部门证明人)							
学生在实习期间表现情况:							
单位公章				填表人:	年 月		

说明: 对学生的评价包括参加定岗、劳动纪律和出勤、实习任务完成及质量、工作能力、突出事迹等。

本表中期检查前完成

毕业设计（论文）中期考核报告

学位论文题目	
一、学位论文近期研究工作和已完成的研究内容	

二、所取得的阶段性成果

毕业设计（论文）中期考核报告

三、已完成的工作是否存在与开题报告不相符的部分，如存在请说明其原因

四、下一步的工作计划和研究内容

毕业设计（论文）中期考核报告

评语：（指导教师填写）

指导教师签字：

日期：

徐海学院毕业设计（论文）学生自查表 （本表中期检查时用）

201_7-201_8 学年第 2 学期 2018 年 ____ 月 ____ 日 ____ 星期 ____

学生姓名		专业（方向）		班 级			
指导教师姓名				职 称			
设计（论文）题目 （专题题目）							
个人毕业设计 时间	上 午	自 至 时 时	下 午	自 至 时 时	晚 间	自 至 时 时	
个人精力 实际投入	日平均 工作时数		周平均工作时数		迄今缺席天数		出勤率%
与指导教师 接触情况	经常： ☐	每周指导次数(次)			每周指导时间(小时)		
	一般： ☐						
	很少： ☐						
毕业设计（论文） 工作进度（完成） 内容及比重	已完成 主要内容	所占比重%	待完成主要内容			所占比重%	
存在问题							

专业负责人或系主任签字：

指导教师签字：

年 月 日

中国矿业大学徐海学院本科生毕业设计（论文）

指导教师—学生联系表（本表中期检查前填写）

专业：	学生姓名：	班级：		
毕业设计（论文）题目：				
指导检查时间	指导检查地点	指导内容及存在问题	学 生 签 字	指导教师 签 字
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				

注：指导内容主要包括：实习、任务书、开题、中期检查、论文内容、书写规范、进度及质量等。

中国矿业大学徐海学院本科生毕业设计（论文）

指导教师—学生联系表（本表中期检查前填写）

专业：	学生姓名：	班级：		
毕业设计（论文）题目：				
指导检查时间	指导检查地点	指导内容及存在问题	学 生 签 字	指导教师 签 字
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				

注：指导内容主要包括：实习、任务书、开题、中期检查、论文内容、书写规范、进度及质量等。

中国矿业大学徐海学院本科生毕业设计（论文）

指导教师—学生联系表（本表中期检查后填写）

专业：	学生姓名：	班级：		
毕业设计（论文）题目：				
指导检查时间	指导检查地点	指导内容及存在问题	学 生 签 字	指导教师 签 字
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				
年 月 日				

注：指导内容主要包括：实习、任务书、开题、中期检查、论文内容、书写规范、进度及

质量等。（此表需填写到毕业答辩前一周，每周至少1次。）

本表答辩时由答辩秘书填写

中国矿业大学徐海学院
毕业设计（论文）答辩记录表

毕业设计 (论文) 题目							
专题题目 (没有不填)							
学生姓名		学号		专业		年级	
答辩时间	_____年_____月_____日: 起_____止_____					教室	
毕业设计 (论文) 资料 : 1 齐全 ☐ 2 不齐全 ☐ (缺: _____)							
答辩小组组长				答辩秘书			
答辩小组委员给定成绩及签名							
答辩成绩							
答辩委员签字							
毕业设计答辩最终成绩							
提 出 问 题							

回 答 问 题

说明:

- 1、“提出问题”由提问教师提供给答辩秘书，本表由秘书填写；问题需要具体答案，严禁写“略”。
- 2、“提出问题”必须和毕业设计（论文）说明书中答辩记录一致。

年 月 日