

# 财务处 2019 年工作总结

2019 年是新中国成立 70 周年，也是深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神的重要一年，是决胜全面建成小康社会的冲刺之年。这一年，中国矿业大学迎来了建校 110 周年，学院也迎来了建院 20 周年。

在这一年里，我院的各项工作在有条不紊地向前推进，层层深入，学院新校区建设取得了重大进展，教育教学水平不断提高，各项事业均取得了令人满意的成果。在学院领导的关心和支持下，在各职能部门同事的帮助下，财务处认真做好管理和服务工作，始终坚持围绕学院中心工作，顺利地完成了各项工作任务，现将这一年来的主要工作总结如下。

## 一、加强财务制度建设，健全财务内部控制体系

梳理财务制度，对财务规章制度进行修订完善。通过对学院以前颁布的财务制度进行逐一检查清理，对一些已经明显和实际情况脱节的财务制度进行修订，新修订并颁布实施的财务制度包括：《徐海学院差旅费管理办法补充规定》，提高了教职工出差住宿限额标准等；《徐海学院实习经费管理办法》，提高了学生实习费的拨付标准，保障学生实习经费投入；《徐海学院部门包干经费管理办法》，调整了学生活动经费和专任教师培训费拨付标准；《徐海学院暂付款管理办法》，进一步明确学院各类暂付款的办理、冲销等要求。

## **二、紧紧围绕学院中心工作，做好预算工作，提升预算管理水平**

合理安排预算资金，确保重点工作，充分发挥预算导向作用。2019 年预算安排在确保学院正常运行前提下，将人员经费和公用运行经费维持在上年水平，着力解决新校区建设，缓解学院长期在教学仪器设备投入和教育教学设施上投入不足的老问题，预算资金向新校区建设、教育教学设施改善及实验室建设倾斜，重点保障的项目有：安排新校区建设发展专项 1 亿元，为新校区建设提供强有力资金支持；安排实验室建设及教学仪器设备专项 574 万元（含图书 100 万元），较上年增加 59%；安排文昌校区运动场改造等维修专项 300 万元，较上年增加 82%。此外，为了加强学院师资队伍建设，引进高水平人才，继续安排年度师资队伍建设专项经费 150 万元。

## **三、继续做好收费管理工作，做好学生学费收缴工作**

1、开展收费自查自纠，严格落实各项收费管理规定。10 月，省教育厅要求各高校开展收费管理自查工作。经排查，我院面向学生收费主要有教育收费类、代收费类和服务性收费类等三大类共 13 项，财务处对所有收费项目逐一进行审查，确保所有收费项目做到合法合规，没有乱收费和超标准收费问题，确保各项收入全部纳入财务处统一管理，收入全额及时上交学院。实行阳光收费，在通过学院官方网站进行收费公示的基础上，在财务处门口新安装公告栏，将各项收费项目具体内容、标准、依据以及收费投诉电话对外进行公示，主动接受广

大学生和家长监督。

2、学费收入是我院收入的重要来源，学费收入是否能够准确及时收取，关系到学院的稳定与发展。通过与学工处、教务处等部门密切合作，做好欠费学生思想工作，采取有效措施，共同做好学费的收缴工作，确保学费应收尽收。财务处主要通过银行代扣，辅以银校互联系统代扣以及现场缴费等多种途径，方便广大学生缴纳学杂费，全年共完成超过 8400 多人次学杂费收取工作，共收取学杂费 1.32 亿元，收缴完成率接近 99%，继续保持在较高水平。收费金额经过认真核对，完全准确，准确率达到 100%，有力保障了学院各项工作资金需求。

#### **四、加强财务管理，不断提高资金使用效益**

1、在政策允许范围内，统筹安排资金，不断提高资金增值效益。根据学院预算安排和资金用度规律，财务处事先制定资金使用计划，统筹安排学院资金，运用大额存单（单笔 1000 万元以上）在央行同期基准利率基础上浮 40% 优势，有计划地分批存入中、长期大额存单，并结合短期通知存款，发挥银行协议存款的灵活性特点，全年取得了近 400 万元的利息收入，比上年同期增加了 141 万元，增幅达 54%，连续三年实现利息收入高速增长，充分发挥了资金的增值效益，为学院发展提供了有力的资金保障。

2、分析各大银行贷款政策，反复测算新校区最佳贷款方案。针对学院新校区建设，提前进行资金筹划，利用高校银行贷款风险评估模型，并结合徐州市各大银行贷款政策，反复测

算最佳用款方案，降低资金使用成本。

3、在徐州市年度社会保险稽核检查中，经过与市社保中心反复沟通，据理力争，坚持维护学院利益，最终获得较为满意处理结果，为学院节省支出达到 200 万元。

4、经向徐州市税务局提出申请，递交税务申报资料，终获得学院 2019 年个人所得税代扣代缴手续费返还收入 5.48 万元。

## **五、重视财务信息化建设，提高财务管理水平**

1、用好支付宝缴费平台，提高收费效率。去年推出的支付宝电子校园卡，解决了学生便捷缴纳空调电费问题，极大缓解了人工收取电费和后期对账的压力。目前，学生通过支付宝平台在线缴纳空调电费总额达到 50 万元。2019 年，财务处还通过支付宝电子缴费平台收取毕业生图像采集费、计算机等级考试报名费和大学生居民医保费等，涉及缴费学生 2589 人，累计收费金额达 20 余万元，为学生提供足够便利，发挥出平台灵活机动特点，极大提高了财务处收费效率。

2、积极参加信息化调研工作，谋划财务处信息化建设。11 月，跟随学院领导赴江苏大学学习校园信息化建设经验，通过听取专门报告和面对面交流，学习其好的做法，探索学院未来财务信息化发展方向。

3、开拓银校合作新模式，助力提升管理服务水平。与工商银行开展合作，利用银行提供的专项资金 20 万元，对现有财务软硬件设施进行升级，提高设备运行稳定性，确保网络信

息安全，同时，根据人事部和财务处要求，定制开发学院工资税务管理软件，开通教职工个人收入查询平台，方便教职工获取个人工资收入信息。

## **六、加强财会队伍建设，继续提升部门服务水平**

1、积极参加业务培训，不断提升业务水平。年初，参加市税务局自然人税收管理系统业务培训会，学习新个税法下具体的纳税申报流程。1月，参加省教育厅组织的民办高校财务决算报表培训会，认真学习财务决算报表填报的具体要求。3月，参加矿大年度财经工作会议，学习学校在财务管理工作中的新思路、新要求和新做法。继续组织全体财务人员参加年度会计职业继续教育，不断加强业务学习，强化职业技能，更好地做好财务工作。

2、耐心为教职工提供个税申报指导，提供贴心金融服务。财务处通过发布《新税法下个人所得税代扣代缴政策通知》、《关于个人所得税专项附加扣除信息采集的通知》，向广大教职工详细介绍个税新政策及计算方法，指导大家通过个税APP进行信息申报，享受新税法带来的减税红利。通过邀请工商银行走进学院，为广大教职工提供上门免费办理ETC卡服务，教职工只需要在财务处填写申请表，提供相应材料后，银行上门为每位教职工免费安装，既节省时间，又提高了效率，获得教职工一致好评。

## **七、做好各项数据统计报送工作，确保各项工作顺利完成**

1月，参加徐州市第四次全国经济普查培训会，并顺利完

成学院各项经济信息上报工作。5月，按照检查指标要求，分别配合公共体育部、教务处等部门，顺利完成江苏省高校体育工作检查、教育厅年检实地检查各项财务数据准备工作。11月，配合教务处，先后完成教育部年度高基报表和教育质量检测数据采集工作。配合校友会，建立捐赠登记簿，做好校友捐赠款项、物品登记管理工作。

## **八、注重思想政治理论学习，加强党风廉政建设**

财务处负责全院资金核算与管理，责任重大，财务处全体人员要严格遵守国家各项法律法规以及学院规章制度，加强思想政治理论学习，筑牢反腐根基，树立良好的工作作风，确保学院资金运行稳定。

10月至11月，财务处党员同志积极参加由学院主要领导专门授课的“不忘初心、牢记使命”系列党课学习和主题教育活动，开展学院机关处室工作作风建设问题谈话。在党课上，我们系统地学习党在不同的时期制定的不同的发展方针，深入学习了习近平新时代中国特色社会主义思想，清醒地认识到新时代面临的问题和考验，时刻提醒我们牢记入党誓言，不忘初心和使命。继续参加学院中层干部和教师履职能力素养提升专题网络培训班课程。通过这一系列党员活动的熏陶和网络课程学习，让我们更加深刻地意识到要始终牢固树立纪律意识、服务意识，成为一支思想过硬、素质过硬的管理团队。

这一年来，在财务处全体人员的共同努力下，我们顺利地完成了既定工作目标，也取得了一些工作成绩，但是我发现仍

然有许多问题摆在我们面前，需要我们尽快去处理和完善。在新的一年里，我相信，财务处全体人员将会更加努力，朝着更高的目标前进，一如既往地为广大教职工和学生提供满意的服务，为学院的健康发展贡献自己的力量。我们都在努力奔跑，我们都是追梦人。